



OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

## *Séptima Adenda al Contrato Administrativo de Servicios*

**N° 190-2016-GRH-ORA/ORH**

Conste por el presente documento Séptima Adenda al Contrato Administrativo de Servicios que suscriben de una parte, **EL GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO**, con RUC. N° 20489250731, con domicilio en la Calle Calicanto N° 145 - Amarilis - Huánuco, debidamente representado por la **CPC. ROSA ALVINA HUAMÁN LEÓN**, identificada con DNI. N° 22511612, en su calidad de **DIRECTORA DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**, quien procede en uso de las facultades previstas en el artículo 15° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM modificada por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, a quien en adelante se le denominará "**LA ENTIDAD**"; y de otra parte, el Téc. **PERCY JAIRSINIHO PAZ SOLDAN PÍO**, identificado con DNI N° 42174498 y RUC N° 10421744985, con domicilio en el JR. SACSAYHUAMAN N° 157 - PAUCARBAMBA - AMARILIS - HUÁNUCO, a quien en adelante se le denominará **EL TRABAJADOR**, en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: BASE LEGAL**

- Decreto Legislativo 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Decreto Supremo 075-2008-PCM - que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo 1057, modificado por Decreto Supremo 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849 Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Laboral Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: ANTECEDENTES**

Con fecha 30 de junio de 2016, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** suscribieron el Contrato Administrativo de Servicios N° 190-2016-GRH-ORA/ORH, con el objeto de que **EL TRABAJADOR** preste servicios a **LA ENTIDAD** bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057 como **TÉCNICO ADMINISTRATIVO** en la Dirección de Archivo Regional del Gobierno Regional Huánuco, a partir del 30 de mayo al 31 de agosto de 2016, ampliado mediante Adenda a partir del 01 de setiembre al 31 de diciembre de 2016, del 01 de enero al 31 de marzo de 2017, del 01 de abril al 30 de junio de 2017, del 01 de julio al 31 de diciembre de 2017, del 01 de enero al 31 de marzo de 2018 y del 01 de abril al 30 de junio de 2018.

### **CLÁUSULA TERCERA: PRÓRROGA DEL CONTRATO**

Por el presente documento, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** acuerdan prorrogar el Contrato Administrativo de Servicios a que se hace referencia en la cláusula anterior, por Seis (06) meses, a partir del 01 de julio al 31 de diciembre de 2018.

### **CLÁUSULA CUARTA: NATURALEZA DEL CONTRATO**

El Contrato Administrativo de Servicios a que se hace referencia en la cláusula segunda constituye un régimen especial de contratación laboral para el sector público.

### **CLÁUSULA QUINTA: CONDICIONES CONTRACTUALES**

La retribución, el lugar y el modo de la prestación de servicios pactados originalmente entre **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** se mantienen invariables.

Asimismo, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** se sujetan a las demás cláusulas que contiene el **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N° 190-2016-GRH-ORA/ORH** de fecha 30 de junio de 2016, mientras no se opongan a la presente, las cuales quedan firmes y subsistentes en todos sus extremos.

En señal de conformidad y aprobación de las condiciones establecidas en el presente documento, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** lo suscriben, en la ciudad de Huánuco, el **28 SET. 2018**



**GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO**  
*[Signature]*  
**CPC. Rosa A. Huamán León**  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

*[Signature]*  
EL TRABAJADOR

