



OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

Décimo Primera Adenda al Contrato Administrativo de Servicios

N° 124-2015-GRH-ORA/ORH

Conste por el presente documento Décimo Primera Adenda al Contrato Administrativo de Servicios que suscriben de una parte, **EL GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO**, con RUC. N° 20489250731, con domicilio en la Calle Calicanto N° 145 - Amarilis - Huánuco debidamente representado por la **CPC. ROSA ALVINA HUAMÁN LEÓN**, identificada con DNI. N° 22511612, en su calidad de **DIRECTORA DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**, quien procede en uso de las facultades previstas en el artículo 15° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM modificada por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, a quien en adelante se le denominará "**LA ENTIDAD**"; y de otra parte, el Sr. **MANUEL ORLANDO VIZCARRA RAMIREZ**, identificado con DNI N° 41831781 y RUC N° 10418317812, con domicilio en el Jr. Ramón Castilla N° 135 - Paucarbamba - Amarilis - Huánuco, a quien en adelante se le denominará **EL TRABAJADOR**, en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: BASE LEGAL

- Decreto Legislativo 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Decreto Supremo 075-2008-PCM - aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo 1057, modificado por Decreto Supremo 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849 Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Laboral Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Ley N° 30693 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.

CLÁUSULA SEGUNDA: ANTECEDENTES

Con fecha 09 de marzo de 2015, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** suscribieron el Contrato Administrativo de Servicios N° 124-2015-GRH-ORA/ORH, con el objeto de que **EL TRABAJADOR** preste servicios a **LA ENTIDAD** bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057 como **ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN MANEJO DE SOFTWARE DE INVENTARIO** en la Oficina de Patrimonio del Gobierno Regional Huánuco, a partir del 09 de marzo al 30 de junio de 2015, la cual fue ampliada mediante Adenda a partir del 01 de julio al 31 de diciembre de 2015, del 01 al 31 de enero de 2016, del 01 de febrero al 31 de marzo de 2016, del 01 al 30 de abril de 2016, del 01 de mayo al 31 de diciembre de 2016, del 01 de enero al 31 de marzo de 2017, del 01 de abril al 30 de junio de 2017, del 01 de julio al 31 de diciembre de 2017, del 01 de enero al 31 de marzo de 2018 y del 01 de abril al 30 de junio de 2018.

CLÁUSULA TERCERA: PRÓRROGA DEL CONTRATO

Por el presente documento, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** acuerdan Prorrogar el Contrato Administrativo de Servicios a que se hace referencia en la cláusula anterior, por Seis (06) meses, a partir del 01 de julio al 31 de diciembre de 2018.

CLÁUSULA CUARTA: NATURALEZA DEL CONTRATO

El Contrato Administrativo de Servicios a que se hace referencia en la cláusula segunda constituye un régimen especial de contratación laboral para el sector público.

CLÁUSULA QUINTA: CONDICIONES CONTRACTUALES

La retribución, el lugar y el modo de la prestación de servicios pactados originalmente entre **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** se mantienen invariables.

Asimismo, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** se sujetan a las demás cláusulas que contiene el **CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N° 124-2015-GRH-ORA/ORH** de fecha 09 de marzo de 2015, mientras no se opongan a la presente, las cuales quedan firmes y subsistentes en todos sus extremos.

En señal de conformidad y aprobación de las condiciones establecidas en el presente documento, **LA ENTIDAD** y **EL TRABAJADOR** lo suscriben, en la ciudad de Huánuco, el **28 SET. 2018**



GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
Rosa Alvina Huamán León
CPC. Rosa A. Huamán León
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

Manuel Orlando Vizcarrá Ramírez
EL TRABAJADOR